

**NEU**

## Digitalisierung von Verwaltungsprozessen

---

Die Digitalisierung der öffentlichen Verwaltung ist gesetzlich beschlossen und per Fristsetzung vorgegeben (z.B. Onlinezugangsgesetz).

Das konkrete Vorgehen ist allerdings nicht näher beschrieben und lässt Fragen der Verantwortlichen unbeantwortet. Diese komplexen Projekte, die alle Bereiche der öffentlichen Verwaltung betreffen, neben dem Kerngeschäft zu bewältigen, stellt sowohl Projektleitungen als auch Beschäftigte vor große Herausforderungen. Nicht in allen öffentlichen Verwaltungen wird der gesetzte Zeitplan zu halten sein, da große Unsicherheiten in Bezug auf „das richtige Vorgehen“ bestehen.

Um die Belastung für alle Beteiligten in Grenzen zu halten und „quick wins“ zu erzielen, bietet sich ein planvolles und strukturiertes Vorgehen an. Da die Ressourcen im öffentlichen Dienst eng bemessen und eine Vielzahl von Vorschriften und gesetzlicher Grundlagen zu beachten sind, besteht die Gefahr, die Gesamtorganisation zu überfordern und Beschäftigte zu demotivieren.

Das Seminar vermittelt organisatorische Grundlagen zur Digitalisierung und gibt praxisorientierte Empfehlungen zum konkreten Vorgehen.

### Themen

Ausgangssituation und Definition Digitalisierung und E-Government

Praxiserprobte Methoden und Instrumente für die Aufgaben- und Prozessauswahl und Schnittstellenanalyse in öffentlichen Verwaltungen

Phasen des Prozessmanagements, Prozessoptimierung vor der Digitalisierung

Projektstrukturen, Rollen und Verantwortlichkeiten

Fragen/Diskussion der Teilnehmenden und Erfahrungsaustausch

### Teilnehmerstruktur

(Nachwuchs-)Führungskräfte,  
Projektleitungen und Fachkräfte  
aus unterschiedlichen Verwaltungsbereichen

### Dozent/-in

Petra Henning  
Organisationsberatung

---

### Seminardaten

Seminarnummer  
**090.063/25-01**

Termin  
**02.10.2025**

Anmeldeschluss  
**11.09.2025**

Entgelt  
Zweckverbandsmitglieder  
**223,00 €**

Nichtmitglieder  
**234,00 €**